

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Martini" - SCHIO

SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 14.11.2013 – Verbale n. 18

o.d.g. n. 7

Oggetto: Attività da retribuire con F.I. a. s. 2013/14.

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il D.L.vo n. 297/94, artt. 8 e 10;

VISTO il D.I. n. 44 del 01.02.2001: "Regolamento concernente le istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il C.C.N.L. sottoscritto il 07-10-07, art.88;

VISTA la proposta della D.S.G.A. per il personale A.T.A., riportata nell'allegato B;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 28-10-2013 n. 2 che individua le attività da retribuire col Fondo di Istituto;

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico anche a nome della Giunta Esecutiva;

DOPO chiarimenti chiesti dai Consiglieri e dati dal Dirigente Scolastico;

con votazione palese

DELIBERA N. 124

di approvare l'elenco delle attività da retribuire col Fondo di Istituto per il personale Docente ed A.T.A. per l'a. s. 2013/14 così come di seguito elencate:

1) DOCENTI:

1. Partecipazione a viaggi di istruzione, visite didattiche e accompagnamento ai Giochi studenteschi o a gare sportive.
2. Ore effettive di insegnamento e non insegnamento per realizzare i progetti del P.O.F., i corsi di recupero e gli sportelli svolti in attuazione dei criteri fissati dal Collegio Docenti.
3. Incarichi: tutti quelli formalmente individuati e assegnati dal D.S. anche per esami integrativi ed idoneità.
4. Partecipazione ai lavori delle Commissioni, alle attività ad esse attinenti, compreso il Comitato di Valutazione e a quelle formalmente convocate dal D.S.
5. Attività di tutor ai docenti in anno di formazione e prova, o corsi universitari.
6. Partecipazione ai corsi di aggiornamento e/o formazione approvati dal Collegio Docenti o promossi da enti pubblici, da associazioni professionali e dall'Amministrazione Scolastica, esclusi quelli per la sicurezza in quanto obbligatori per legge.
7. Impegni per le attività dell'INVALSI,
8. Riconoscimento del disagio per servizio nelle due sedi del Liceo Um.Ec.Soc.

2) ATA:

a) ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

ATTIVITA'

Coordinamento esame di stato
Consulenza all'utenza
Flessibilità
Intensificazione attività lavorativa per presenza alunni con H.
Intensificazione per ricostruzione carriere
Intensificazione per nuovo sito web
Servizi esterni
Servizio su due sedi
Sostituzione colleghi assenti
Supporto organizzativo corsi di recupero
Supporto attività OO.CC.

b) ASSISTENTI TECNICI

ATTIVITA'

Gruppo Sicurezza
Incarico gestione nuovo sito web
Supporto per manutenzione
Servizio su più sedi
Supporto attività amm.va

c) COLLABORATORI SCOLASTICI

ATTIVITA'

Coll.ne con uffici per procedure automatizzate
Disponibilità ad effettuare lavoro straordinario
Manutenzione aree verdi
Duplicazione atti
Gruppo sicurezza
Intensificazione per attività di recupero
Controllo e manutenzione beni mobili ed immobili negli spazi assegnati
Reperibilità x sistema antintrusione
Servizio presso via Marconi in via continuativa ed occasionale
Servizio a rotazione
Servizio esterno
Servizio di centralino
Servizio su più sedi
Sostituzione colleghi assenti
Supporto alunni H
Tenuta magazzino
Tenuta palestra sociale
Tinteggiatura

VOTI favorevoli unanimità

VOTI contrari /

ASTENUTI /

IL SEGRETARIO DEL CONS. D'ISTITUTO IL PRESIDENTE DEL CONS. D'ISTITUTO
Prof. Ruaro Giampaolo Sig. Zambon Giuseppe

Per l'esecutività: IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
Prof. Girolamo Covallero